

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«Политехнический колледж городского хозяйства»

Организационно-правовая документация

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от « 02 » 03 2017

№ 145 - ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

Санкт-Петербург 2 0 1 7

	Должность	Фамилия, И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по ДО и ЗО	Карлик Н.А.		02.03.2017
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.		02.03.2017
Согласовано	Юрисконсульт	Ганичева М.А.		02.03.2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от «02» 03 2017  
№ 145 - ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее - Федеральный закон), приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Минобрнауки России от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении Порядка организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» и Устава учреждения.

1.2. Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение в СПб ГБПОУ «ПКГХ» (далее – учреждение) направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.3. Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение рабочих и служащих осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4. К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются:

1.4.1. Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4.2. Лица, получающие среднее образование и (или) высшее образование, как в филиале, так и в других образовательных учреждениях.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, имеющие профессию рабочего, профессии рабочих, должность служащего, должности служащих.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, имеющие профессию рабочего, профессии рабочих, должность служащего, должности служащих.

1.7. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Лица, поступившие в учреждение для освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, являются слушателями учреждения (далее - слушатели).

1.9. Программы повышения квалификации, реализуемые в учреждении, направлены на совершенствование, и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Структура программы повышения квалификации содержит описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

1.10. Программы профессиональной переподготовки, реализуемые в учреждении, направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Структура программы профессиональной переподготовки содержит:

1.10.1. Характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

1.10.2. Характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

1.11. Учреждение реализует дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в соответствии с приложениями к действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.12. Дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения разрабатываются в Центре дополнительного образования, с учетом потребностей физических лиц или организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение, и утверждаются учреждением.

Перечень реализуемых профессиональных программ, сведения об описании образовательных программ размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет <http://www.pkgh.edu.ru>.

1.13. Содержание дополнительных профессиональных программ, разрабатываемых и утверждаемых учреждением, учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.14. Программы профессионального обучения разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам

освоения образовательных программ.

1.15. Содержание реализуемой программы профессионального обучения, дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

1.16. Порядок разработки, согласования, утверждения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также требования к их структуре, содержанию и хранению устанавливаются локальным нормативным актом.

1.17. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом, а также полностью или частично в форме стажировки.

1.18. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессиональной подготовки определяются конкретными программами, разработанными и утвержденными учреждением на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и (или) договором об оказании образовательных услуг. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

1.19. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой учебным планом.

1.20. Лицам, успешно освоившим соответствующую профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке; свидетельство о присвоении рабочей профессии (должности служащего).

1.21. Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение осуществляются на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого учреждением со слушателем или с иным заказчиком (физическим или юридическим лицом), обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.22. В договоре об оказании образовательных услуг указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы, полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты, другие условия по усмотрению сторон.

## **2. Требования к программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения**

2.1. Программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения реализуются Центром дополнительного образования.

Обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения осуществляется в учреждении как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок), применения сетевых форм обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном настоящим Положением, образовательной программой, а также иными локальными актами.

2.2. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной квалификационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.3. Минимальный срок освоения в филиале программ повышения квалификации составляет 16 часов, а программ профессиональной переподготовки - 250 часов.

2.4. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой повышения квалификации или переподготовки, разработанной и утвержденной учреждением на основе квалификационных требований (профессиональных стандартов).

2.5. Дополнительные профессиональные программы могут осваиваться параллельно с освоением основных образовательных программ по направлениям или специальностям среднего профессионального или высшего образования.

2.6. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования в учреждении удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования вне учреждения удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются после представления в учреждение официально заверенной копии соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.7. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, изученных ранее в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам соответствующего уровня и (или) дополнительным профессиональным программам в порядке, установленном учреждением.

2.8. Стажировка, в качестве одной из форм получения дополнительного профессионального образования, осуществляется в целях формирования и закрепления на практике профессиональных компетенций, полученных в результате теоретической подготовки.

Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования.

2.9. Стажировка может проводиться как в Российской Федерации, так и за рубежом в ведущих образовательных организациях, научных организациях, на предприятиях (объединениях), консультационных фирмах. В соответствии с договором стажировка может быть организована учреждением и на собственной базе.

2.10. Содержание стажировки определяется с учетом предложений заказчика и содержания дополнительных профессиональных программ. По окончании стажировки слушателем составляется отчет, который представляется в аттестационную комиссию и рассматривается в качестве промежуточной/итоговой аттестационной работы.

Сроки стажировки определяются образовательной программой исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с заказчиком и руководителем организации, где она будет проводиться.

2.11. Объем часов, осваиваемых обучающимся в форме стажировки, в рамках образовательной программы и ее условия устанавливаются образовательной программой.

По результатам прохождения стажировки по программе, осваиваемой полностью в форме стажировки, слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от вида реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.12. Сетевая форма реализации дополнительных профессиональных программ обеспечивает возможность освоения слушателями образовательной программы с использованием образовательных ресурсов нескольких организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать предприятия – партнеры учреждения, а также научные организации и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для обучения, стажировки, осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

2.13. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между учреждением и организациями, участвующими в сетевом взаимодействии. Образовательная программа, реализуемая с использованием сетевой формы, разрабатывается и утверждается учреждением совместно с организацией(ми), участвующей(ими) в сетевом взаимодействии.

2.14. Договором о сетевом взаимодействии может предусматриваться возможность выдачи слушателю двух (нескольких) документов о квалификации.

2.15. При реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий процесс обучения организуется с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по

линиям связи необходимой информации и взаимодействии, в том числе, опосредованное (на расстоянии) слушателей с преподавателями. Обеспечивается также подготовка соответствующих электронно-образовательных ресурсов для дистанционного обучения.


Заместитель директора  
по дополнительному образованию  
и заочному обучению




Н.А. Карлик

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела ДОУ

 А.В.Шорина  
« 02 » 03 2017 г.

Юрисконсульт

 М.А.Ганичева  
« 02 » 03 2017 г.

