

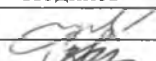

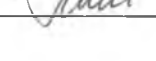

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе
Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования «Политехнический колледж городского хозяйства»
Организационно-правовая документация

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «31» 03. 2016
№ 185-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе спортивных секций и групп здоровья среди студентов
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
образовательного учреждения среднего профессионального образования
«Политехнический колледж городского хозяйства»

Санкт-Петербург 2 0 1 6

	Должность	Фамилия, И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела ФВ и ОБЖ	Кукушкин И.А.		31.03.2016
Согласовано	Зам. директора по ВР	Петрова В.А.		31.03.2016
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.		31.03.2016
Согласовано	Юрисконсульт	Ганичева М.А.		31.03.2016

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от «31» 03 2016 г.
№ 185-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе спортивных секций и групп здоровья среди студентов Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Политехнический колледж городского хозяйства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию работы спортивных секций и групп здоровья среди студентов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Политехнический колледж городского хозяйства» (далее – колледж).

1.2. Спортивные секции и группы здоровья организуются в целях формирования единого воспитательного пространства колледжа, реализации процесса становления личности, в разнообразных видах деятельности (в том числе физкультурно-спортивной), обеспечение условий для проведения внеучебной работы среди студентов в не учебного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», уставом колледжа и должностными инструкциями начальника отдела ФВ и ОБЖ, преподавателя ФК, педагога организатора спортивной направленности, инструктора бассейна и инструктора игрового и тренажерного залов.

2. Задачи

2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов студентов в укреплении здоровья, занятие спортом.

2.2. Формирования у студентов спортивной культуры и здорового образа жизни.

2.3. Реализация двигательных способностей, укрепление профессионально – прикладной физической подготовленности будущих специалистов.

2.4. Социализация студенческой молодежи и формирование активной жизненной позиции через занятия физической культурой и спортом.

3. Порядок комплектования спортивных секций и групп здоровья

3.1. Порядок зачисления студентов в спортивные секции и группы здоровья осуществляется на основе поданного заявления студентом, индивидуальных двигательных способностей, исходного уровня физической подготовленности и общего состояния здоровья.

3.2. Комплектование спортивных секций и групп здоровья производится не

позднее сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор студентов. За студентом сохраняется место в спортивных секциях и группах здоровья в случае болезни или нахождения в академическом отпуске.

3.3. Руководитель спортивной секции или группы здоровья своевременно предоставляет информацию начальнику отдела ФВ и ОБЖ о списочных изменениях в составе группы занимающихся и корректировки расписания занятий.

3.4. Списочный состав спортивных секций и групп здоровья должен составлять не менее 15 человек и утверждаться начальником отдела ФВ и ОБЖ.

3.5. Каждый студент имеет право заниматься в спортивных секциях и группах здоровья разной направленности.

3.6. В случаях сокращения количества студентов в группе до 9 человек и отсутствия возможности распределения, занимающихся по другим группам этого же направления занятий, группа расформируется.

4. Порядок организации деятельности спортивных секций и групп здоровья

4.1. Занятия в спортивных секциях и группах здоровья проводятся согласно расписанию, которое составляется ежегодно не позднее 14 сентября начальником отдела ФВ и ОБЖ. Расписание утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Работа спортивных секций и групп здоровья осуществляется на основе разработанных и утвержденных специализированных программ и поурочно-тематических планов. При разработке учебных программ для спортивных секций и групп здоровья используются примерные учебно-методические рекомендации Министерства образования и науки РФ.

4.3. Студенты занимаются в спортивных секциях и группах здоровья на добровольных началах и принимают активное участие в спортивно-массовых мероприятиях проводимых в колледже, районе и городе.

5. Руководство спортивными секциями и группами здоровья

5.1. Руководителями спортивных секций и групп здоровья назначаются начальником отдела ФВ и ОБЖ.

5.2. Руководитель спортивной секции и группы здоровья планирует и организует деятельность студентов, согласно, учебной программы и расписания. Отвечает за технику безопасности и состояния здоровья занимающихся, с учетом требований по виду спорта и типовой инструкций по охране труда для студентов по соблюдению правил техники безопасности при занятиях физической культурой № 93.3-9.

5.3. Руководителем спортивной секции и группы здоровья имеет право быть специалист с высшим, средним физкультурным образованием или тренер-преподаватель, отработавший не менее 3-х лет по профилирующему виду спорта и имеющий соответствующий сертификат.

5.4. Руководители спортивных секций и групп здоровья ежемесячно, не позднее 16 числа отчитываются, предоставляет журнал посещения и контроля работы спортивной секции и группы здоровья, перед начальником отдела ФВ и ОБЖ.

5.5. Общее руководство работой спортивных секций и групп здоровья

осуществляет начальник отдела ФВ и ОБЖ в соответствии с должностными инструкциями.

6. Права, обязанности и ответственность руководителя спортивной секции и группы здоровья

6.1. Руководитель спортивной секции имеет право:

6.1.1. Самостоятельно осуществлять набор участников группы.

6.1.2. Разрабатывать учебную программную документацию.

6.1.3. Использовать различные формы и методы организации секции.

6.1.4. Вносить предложения по составлению расписания.

6.1.5. Вносить предложения в план работы колледжа.

6.1.6. Обращаться к администрации колледжа с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников спортивных секций за особые достижения.

6.1.7. Руководитель спортивной секции обязан:

6.1.8. Обеспечить качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством спортивной секцией.

6.1.9. Выполнять Устав и правила внутреннего распорядка колледжа, расписание и режим проведения.

6.1.10. Соблюдать правила педагогической этики в отношениях со студентами.

6.1.11. Обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

6.1.12. Соблюдает расписание работы спортивных секций и групп здоровья;

6.1.13. Своевременно оформляет учебно-методическую документацию, отмечать посещаемость занятий;

6.1.14. Руководитель спортивной секции несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий.

6.1.15. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

6.1.16. В случае возникновения чрезвычайной ситуации:

6.1.17. Оперативно извещает руководство о возникновении ЧС.

6.1.18. Участвует в эвакуации студентов.

6.1.19. Оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

7. Учебно-методическая документация руководителя спортивной секции и группы здоровья

7.1. Заявление студента о желании заниматься в спортивной секции.

7.2. Журнал посещения и контроля работы спортивной секции и группы здоровья (заполняется в соответствии с общепринятыми требованиями).

7.3. Программа работы спортивной секции и группы здоровья, тематическое планирование и расписание на учебный год.

8. Контроль над работой спортивных секций и групп здоровья

8.1. Системный контроль над работой спортивных секций и групп здоровья осуществляет начальник отдела физического воспитания и основ безопасности жизнедеятельности.

8.2. На основании журналов посещения и контроля работы спортивной секции и группы здоровья начальник отдела физического воспитания и основ безопасности жизнедеятельности заполняет таблицу учета рабочего времени спортивных секций и групп здоровья, и подает его до 25 числа каждого месяца в отдел кадров.

8.3. В целом о работе спортивных секций и групп здоровья начальник отдела физического воспитания и основ безопасности жизнедеятельности отчитывается не чаще одного раза в год на заседании Совета по воспитательной работе.

9. Оплата и стимулирование

9.1. Оплата спортивных секций и групп здоровья производится за фактически проведенные часы согласно тарификации, на основании представленным начальником отдела физического воспитания и основ безопасности жизнедеятельности в отдел кадров табелем учета проведенных часов.

9.2. За особые достижения в спортивной жизни колледжа участники и руководители спортивных секций могут быть поощрены материально.

Начальник отдела
физического воспитания
и основ безопасности
жизнедеятельности




И.А. Кукушкин

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора
по воспитательной работе

 В.А. Петрова
« 31 » 03 2016г.

Начальник отдела ДОУ

 А.В. Шорина
« 31 » 03 2016г.

Юрисконсульт

 М.А. Ганичева
« 31 » 03 2016 г.